

別添資料 1

消耗品実費負担の実施方法（利用者による実施の流れ）

課題申請 課題申請時、消耗品実費を負担することに対する同意



課題採択 請求先機関名・住所・経理担当者の情報等を入力



利用日決定



来所 ユーザーカードの受け取り



実験



- ・従量分システム（ストック品）
- ・液体 He、He ガス

実験終了 消耗品実費の確定作業

- ・使用したストック品（返却品も含めて）の料金確定
（利用の都度、メールで明細を発行し自動確定）
- ・ビームタイム利用報告書により使用シフト数の報告
- ・ビームタイム利用報告書により使用ガス量の報告

請求



入金 請求日より 60 日以内に振込